



## **Algemene inkoopvoorwaarden Technische Dienst van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Heiploeg International B.V.**

### **Deel A**

---

#### **Artikel 1 Definities**

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Overeenkomst(-en): elke overeenkomst ter zake van de levering van diensten en/of de uitvoering van werken, die tussen Opdrachtgever en Leverancier tot stand komt, elke aanvulling daarop en/of wijziging daarin, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding (waaronder de aanvraag van Opdrachtgever en de offerte van Leverancier) en ter uitvoering daarvan.

Leverancier: elke natuurlijke persoon, personenvennootschap of rechtspersoon met wie Opdrachtgever over de totstandkoming van de Overeenkomst onderhandelt en/of met wie Opdrachtgever een Overeenkomst sluit.

Opdrachtgever: Heiploeg International B.V., gevestigd te Zoutkamp, kantoorhoudend aan de Panserweg 14 (9974 SL) te Zoutkamp, gebruiker van deze inkoopvoorwaarden.

Partijen: De Leverancier en Opdrachtgever.

#### **Artikel 2 Toepasselijkheid**

2.1. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Leverancier, opdrachten aan Leverancier en met Leverancier gesloten Overeenkomsten.

2.2. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn met uitsluiting van eventuele algemene voorwaarden van Leverancier van toepassing. De toepasselijkheid van de door Leverancier gehanteerde algemene voorwaarden wijst Opdrachtgever hierbij uitdrukkelijk van de hand.



- 2.3. Indien contractueel van de onderhavige algemene voorwaarden wordt afgeweken, hebben de contractuele afspraken tussen Partijen voorrang boven deze algemene voorwaarden, mits deze contractuele afspraken door Opdrachtgever schriftelijk of per email zijn bevestigd. In alle overige gevallen prevaleren onderhavige algemene voorwaarden.
- 2.4. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de algemene voorwaarden te allen tijde zonder voorafgaande kennisgeving te wijzigen. De wijzigingen zullen schriftelijk of elektronisch aan Leverancier worden bekend gemaakt, waarna deze wijzigingen na 14 dagen in werking treden.
- 2.5. In geval van afwijkingen tussen de Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden en de vertaling daarvan in een andere taal, zal de Nederlandse tekst bindend zijn.

### **Artikel 3      Offertes van Leverancier / totstandkoming Overeenkomst**

- 3.1. Een aanvraag van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een offerte is steeds vrijblijvend.
- 3.2. Een offerte van een Leverancier is onherroepelijk, tenzij Leverancier uitdrukkelijk en schriftelijk voor of bij het uitbrengen van de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- 3.3. Een Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Leverancier komt eerst tot stand wanneer na verzending van de aanvraag of bestelling van Opdrachtgever de aanvaarding door Leverancier aan Opdrachtgever wordt bevestigd, dan wel, indien een offerte afkomstig is van Leverancier, door aanvaarding door Opdrachtgever daarvan. De aanvraag, het aanbod of de bestelling van Opdrachtgever kan door deze worden herroepen zolang van aanvaarding door Leverancier nog geen sprake is.
- 3.4. Bij de uitvoering van een raamovereenkomst komt de Overeenkomst tot stand telkens op het moment dat Opdrachtgever in het kader van de betreffende raamovereenkomst de opdracht voor een (deel)levering van diensten / (deel)uitvoering van werken verzendt c.q. bevestigt.
- 3.5. Ook nadat de Overeenkomst is gesloten, is Leverancier gehouden alle door Opdrachtgever gewenste niet-fundamentele wijzigingen daarin door te voeren.



- 3.6. Indien is van werkzaamheden die buiten de gesloten Overeenkomst vallen dan dient dit voorafgaand aan de uitvoering van deze werkzaamheden schriftelijk door Leverancier te worden gemeld aan Opdrachtgever. Leverancier dient ter onderbouwing van de noodzaak van deze werkzaamheden een open begroting aan Opdrachtgever te overleggen waarbij uren en materialen op componentniveau gespecificeerd dienen te zijn.

#### **Artikel 4    Aanvang en oplevering van de diensten / het werk**

- 4.1. Leverancier zal met de uitvoering van de diensten / het werk een aanvang nemen op het tijdstip, vermeld in de Overeenkomst. Indien in de Overeenkomst geen datum en/of tijdstip waarop Leverancier met de werkzaamheden zal aanvangen is vermeld, zal Opdrachtgever deze bepalen.
- 4.2. Het werk wordt als opgeleverd beschouwd dan wel de diensten worden als uitgevoerd beschouwd, indien het overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van deze algemene voorwaarden is opgenomen en door Opdrachtgever is goedgekeurd.
- 4.3. Tot en met de datum van oplevering van het werk is het werk voor rekening en risico van Leverancier.
- 4.4. De door Leverancier opgegeven levertermijnen gelden als fatale termijnen, tenzij door Partijen anders is overeengekomen. Bij niet-tijdige levering is Leverancier terstond in gebreke en is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of schadevergoeding te vorderen.
- 4.5. Indien Leverancier vermoedt dat de levertijd waartoe hij zich heeft verbonden niet kan worden nagekomen, is hij verplicht Opdrachtgever hiervan onmiddellijk schriftelijk mededeling te doen onder opgave van de relevante omstandigheden. Indien Leverancier hiermee in gebreke is gebleven kan een later beroep op termijnoverschrijding – ook in geval van overmacht – niet worden gehonoreerd.
- 4.6. Onverminderd haar recht op wettelijke schadevergoeding is Opdrachtgever, in geval van te late levering en annulering, gerechtigd tot vergoeding door Leverancier van kosten in verband daarmee door Opdrachtgever gemaakt, waaronder begrepen maar niet beperkt tot



extra uitgaven die zijn gedaan ter redelijke vervanging van de niet-ontvangen zaken en de meerprijs indien voor vervangingsaankopen meer moet worden betaald.

## **Artikel 5 Opneming en goedkeuring**

- 5.1. Leverancier zal het werk uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk, zoals deze door Opdrachtgever zijn vastgesteld, en overeenkomstig hetgeen daarover in de Overeenkomst is bepaald. Geleverde zaken dienen te voldoen aan de overeengekomen eisen en specificaties en aan alle andere condities die Opdrachtgever met betrekking tot de zaken mag verwachten, zowel ten aanzien van kwaliteit als ten aanzien van hoeveelheid en gewicht, en deze dienen bovendien te voldoen aan de wettelijke eisen en andere overheidsbepalingen.
- 5.2. Opneming van het werk geschiedt op een – tot Opdrachtgever – gerichte aanvraag van Leverancier waarin Leverancier aangeeft op welke dag het werk gereed zal zijn. De aanvraag geschiedt schriftelijk, tenzij anders overeengekomen.
- 5.3. De opneming geschiedt zo spoedig mogelijk na de in lid 2 van dit artikel bedoelde dag. De dag en het tijdstip van opneming wordt aan Leverancier zo spoedig mogelijk voor de opneming kenbaar gemaakt. Opdrachtgever kan verlangen dat Leverancier of diens gemachtigde bij de opneming aanwezig is.
- 5.4. Nadat het werk is opgenomen, wordt aan Leverancier zo spoedig mogelijk medegedeeld of het al dan niet is goedgekeurd, in het laatste geval met opgaaf van redenen voor de onthouding van de goedkeuring. De mededeling geschiedt schriftelijk, tenzij anders overeengekomen.
- 5.5. De heropneming na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen.
- 5.6. Leverancier zal het afgekeurde werk en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van Opdrachtgever herstellen of vervangen, zonder dat Opdrachtgever tot enige extra vergoeding gehouden zal zijn, onverminderd het recht tot ontbinding en schadevergoeding van hierdoor ontstane schade en kosten.



- 5.7. Opneming of goedkeuring ontslaat Leverancier niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de tussen Partijen gesloten Overeenkomst of de wet.
- 5.8. Bij afkeuring van het werk of een onderdeel daarvan heeft Opdrachtgever voorts het recht de betaling van de op dit werk of onderdeel daarvan betrekking hebbende prijs op te schorten.

#### **Artikel 6 Risico- en eigendomsovergang**

- 6.1. De eigendom van zaken, alsmede het risico van de zaken, zal eerst overgaan op het moment waarop deze zaken aan Opdrachtgever (geacht te worden) zijn (af)geleverd, mits de zaken door Opdrachtgever zijn goedgekeurd en aan de Overeenkomst beantwoorden.
- 6.2. Indien op de zaken andere rechten dan het recht van eigendom van de Leverancier rusten, zal Leverancier Opdrachtgever hiervan onverwijld in kennis stellen.

#### **Artikel 7 Prijs, factureren en betaling**

- 7.1. Alle prijzen zijn vast, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Geen verrekening vindt plaats vanwege een stijging van lonen, prijzen en andere kostenverhogende factoren, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever is tot verrekening bevoegd van door hem aan Leverancier verschuldigde bedragen met door Opdrachtgever van Leverancier te vorderen bedragen, ongeacht de daaraan ten grondslag liggende rechtsverhoudingen. Tevens is Opdrachtgever bevoegd tot verrekening van door hem aan Leverancier verschuldigde bedragen met zijn eigen vorderingen op ondernemingen die in vennootschappelijk verband staan met Leverancier.
- 7.2. Leverancier zal voor de uitgevoerde werken dan wel geleverde diensten binnen dertig dagen na factuurdatum betalen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen en mits de uitgevoerde werken en geleverde diensten zijn goedgekeurd en na ontvangst van alle bijbehorende documentatie waaronder de correct geadresseerde en volledige factuur.
- 7.3. Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.



- 7.4. Indien Leverancier van Opdrachtgever vooruitbetaling van (een gedeelte van) de overeengekomen prijs verlangt, zal door Leverancier voldoende zekerheid dienen te worden gesteld (bijvoorbeeld in de vorm van een bankgarantie).
- 7.5. De factuur dient te voldoen aan de wettelijke eisen ten aanzien van artikel 35a van de Wet op de Omzetbelasting 1968. Leverancier dient op de gedagtekende en genummerde factuur in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden, voor zover van toepassing:
- naam, adres en woonplaats van Leverancier;
  - het opdrachtnummer, werknummer en codenummer;
  - het werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
  - totale contractprijs, reeds ingediende bedragen en termijnnummer;
  - het tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;
  - loonheffingnummer van Leverancier;
  - een opgave of de verleggingsregeling met betrekking tot de omzetbelasting al dan niet van toepassing is en in het laatste geval het bedrag van de omzetbelasting;
  - bankrekeningnummers;
  - G-rekeningnummer;
  - bonnummer(s) ontvangstbevestiging(en);
  - indien sprake is van onderaanneming in de zin van de Wet Ketenaansprakelijkheid, de omvang van de bruto loonsom opgenomen in het gefactureerde bedrag gebaseerd op vooraf overeengekomen afspraken ten aanzien van loonsom en afdrachtverplichtingen.
- 7.6. In geval van faillissement van Leverancier is Opdrachtgever gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten totdat Opdrachtgever van de Belastingdienst een



vrijwarende verklaring, zulks ten genoegen van Opdrachtgever, heeft ontvangen, waaruit blijkt dat Opdrachtgever niet aansprakelijk zal worden gesteld uit hoofde van de Wet Ketenaansprakelijkheid wegens het ten onrechte niet afdragen door Leverancier en/of in de keten na hem komende leveranciers van in de Wet Ketenaansprakelijkheid bedoelde Loonheffingen en omzetbelasting. Op de curator rust de verplichting zorg te dragen voor de verkrijging van bedoelde vrijwarende verklaring.

### **Artikel 8 Opschortingsrechten**

- 8.1. Leverancier verklaart afstand te doen van zijn recht zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst op te schorten, indien en voor zover door de uitoefening van zijn opschortingsrecht de tijdige uitvoering van het werk, waarvoor de werkzaamheden bestemd zijn, daardoor vertraagd wordt.
- 8.2. Opdrachtgever is gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten indien Leverancier tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, dan wel tekort dreigt te schieten in de nakoming van zijn verplichtingen, ongeacht of deze tekortkoming toerekenbaar is.
- 8.3. Indien Opdrachtgever op grond van de haar op dat moment bekend zijnde omstandigheden in redelijkheid heeft gemeend zijn verplichtingen te mogen opschorten, is Opdrachtgever niet verplicht tot enige schadevergoeding indien achteraf bekend mocht worden dat het beroep van Opdrachtgever op haar opschortingsrecht niet rechtsgeldig is geweest.
- 8.4. Leverancier doet uitdrukkelijk afstand van zijn retentierecht.

### **Artikel 9 Cessie en verpanding van vorderingen**

- 9.1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Leverancier niet toegestaan vorderingen die Leverancier ingevolge een Overeenkomst met Opdrachtgever heeft of zal verkrijgen (waaronder het eventueel in de prijs begrepen verschuldigde bedrag aan premies sociale verzekeringen en loonbelasting, waarvoor Opdrachtgever ingevolge de wet aansprakelijk is) aan derden te cederen, te verpanden of anderszins te bezwaren of over te dragen.



## **Artikel 10 Aansprakelijkheid en vrijwaring**

- 10.1. Leverancier is aansprakelijk voor alle schade van welke aard dan ook in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst ontstaan. Leverancier is gehouden alle schade die Opdrachtgever dan wel derden dientengevolge lijden te vergoeden. Leverancier vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ter zake en zal Opdrachtgever zo nodig schadeloos stellen.
- 10.2. Leverancier is aansprakelijk voor administratieve boeten en/of andere strafmaatregelen die worden opgelegd aan Opdrachtgever of derden ten gevolge van een doen en/of nalaten van Leverancier.
- 10.3. Leverancier is aansprakelijk voor schade aan hulpmaterialen, -constructies, gereedschappen, materieel alsmede de nog niet in het werk opgenomen zaken die door Leverancier op de plaats van uitvoering zijn aangevoerd, waaronder schade voor diefstal, terugloop in waarde, vandalisme en beschadiging met inbegrip van brandstichting.

## **Artikel 11 Verzekering**

- 11.1. Leverancier dient zich afdoende te verzekeren en verzekerd te houden voor de financiële gevolgen van zijn aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever dan wel derde(n), welke aansprakelijkheid kan voortvloeien uit dan wel verband houden met de (uitvoering van de) Overeenkomst.
- 11.2. Leverancier legt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis en de bewijzen van premiebetaling van genoemde verzekeringen over, bij gebreke waarvan Opdrachtgever gerechtigd is de Overeenkomst te ontbinden onverminderd haar overige rechten.
- 11.3. Leverancier beëindigt of wijzigt niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan.

## **Artikel 12 Gehele of gedeeltelijke ontbinding**

- 12.1. Opdrachtgever kan de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een schriftelijke mededeling aan Leverancier met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk





ontbinden, onverminderd het recht op schadevergoeding en/of haar recht om haar verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:

- het faillissement of (voorlopig) surseance van betaling van Leverancier wordt aangevraagd dan wel hij dit zelf aanvraagt, dan wel in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, dan wel Leverancier krachtens wetsbepaling onder bewind, beheer of curatele wordt gesteld;
- Leverancier (onderdelen van) zijn onderneming althans zijn activiteiten geheel of gedeeltelijk overdraagt, liquideert of stillegt dan wel staakt;
- Ten laste van Leverancier conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;
- Opdrachtgever goede gronden heeft te vrezen dat Leverancier tekort zal schieten in de nakoming van zijn verplichtingen, dan wel tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen.
- Leverancier aan personeel van Opdrachtgever steekpenningen aanbiedt.

Het voorgaande laat de overige rechten van Opdrachtgever onverlet.

12.2. Bij (gedeeltelijke) ontbinding of opzegging heeft Opdrachtgever, onverminderd zijn recht op vergoeding van schade en kosten het recht te harer keuze:

- het reeds uitgevoerde werk voor rekening van Leverancier naar hem terug te sturen/af te breken en de voor dit werk reeds gedane betalingen terug te vorderen;
- de Overeenkomst zelf of door derden te laten voltooien, eventueel na schriftelijke kennisgeving, met gebruikmaking van het reeds door Leverancier geleverde/uitgevoerde werk en de door Leverancier gebruikte materialen, materieel e.d. al dan niet tegen een achteraf overeen te komen redelijke vergoeding;
- de vorderingen die Opdrachtgever ten gevolge van de ontbinding of opzegging van de Overeenkomst mocht hebben of verkrijgen, inclusief haar eventuele vordering tot vergoeding van schade en kosten zijn terstond en geheel opeisbaar.



12.3. Leverancier is verplicht (een aanvraag van) faillissement en een (dreiging van) beslaglegging onverwijld schriftelijk aan Opdrachtgever te melden.

### **Artikel 13    Geheimhouding**

13.1. Leverancier verplicht zich tot geheimhouding tegenover derden van de inhoud van de Overeenkomst waaronder tevens valt enige bedrijfsinformatie en know how in de meest ruime zin des woords, afkomstig van Opdrachtgever, die door Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst ter kennis van Leverancier zijn gebracht of gekomen.

13.2. Leverancier zal de door hem bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken personeelsleden en/of ingeschakelde derden schriftelijk tot dezelfde geheimhouding verplichten.

13.3. De voor Leverancier uit lid 1 van dit artikel voortvloeiende verplichtingen blijven ook na beëindiging van de Overeenkomst voortduren.

### **Artikel 14    Garantie**

14.1. Leverancier staat er voor in dat de geleverde zaken, diensten en/of werken zijn zoals overeengekomen, van goede kwaliteit en nieuw. Ze zijn vrij van gebreken en geschikt voor het doel waarvoor zij zijn bestemd.

14.2. Leverancier garandeert dat de geleverde zaken en/of werken tenminste één jaar na acceptatie vrij zijn van fabricage-, constructie-, ontwerp- en materiaalfouten. Met betrekking tot de geleverde diensten verleent Leverancier een garantie gedurende tenminste één jaar vanaf de datum van oplevering daarvan.

14.3. De in 14.1 genoemde garantieperiode wordt verlengd met de tijd gedurende welke van de zaken, diensten en/of werken wegens een aan de Leverancier toe te rekenen gebrek of ongeschiktheid, niet het beoogde gebruik kan worden gemaakt. In geval van herstel of vervanging van de zaken, diensten en/of werken of delen daarvan, zal ten opzichte van deze zaken, diensten en/of werken of onderdelen de volle garantietermijn weer in werking treden.



## **Artikel 15 Rechtskeuze en forumkeuze**

- 15.1. Op alle aanbiedingen van Leverancier en Overeenkomsten met Opdrachtgever gesloten en alle daaruit voortvloeiende verbintenissen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (Convention on the international Sale of Goods) is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 15.2. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van of in verband met een tussen Partijen gesloten Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden, daaronder begrepen die geschillen welke slechts door een van de Partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden beslecht door de absoluut bevoegde rechter in het arrondissement Noord Nederland (rechtbank Groningen), tenzij Opdrachtgever er de voorkeur aan geeft het geschil aan de bevoegde rechter van de woonplaats van Leverancier voor te leggen.



## **Deel B**

---

### **Artikel 16 Hulpmiddelen**

- 16.1. Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen dient Leverancier zelf zorg te dragen voor alle ten behoeve van uit te voeren werkzaamheden, benodigde hulpmiddelen, waaronder materialen, materieel en gereedschappen. Hulpmiddelen dienen van deugdelijke kwaliteit te zijn en dienen te voldoen aan de geldende wettelijke eisen en regelgeving.
- 16.2. Leverancier kan slechts met toestemming van Opdrachtgever gebruikmaken van hulpmiddelen van Opdrachtgever. Dat gebruik is voor risico van Leverancier en Leverancier is volledig aansprakelijk voor de schade die door dit gebruik wordt veroorzaakt. Leverancier zal Opdrachtgever vrijwaren voor aanspraken van derden ter zake. Zodra Leverancier het gebruik heeft beëindigd, dient hij de hulpmiddelen aan Opdrachtgever te retourneren in de staat waarin hij ze heeft ontvangen. Leverancier is gehouden eventuele schade en/of gebreken aan de hulpmiddelen onverwijld aan Opdrachtgever te melden en schade op eerste verzoek aan Opdrachtgever te vergoeden.

### **Artikel 17 Uitbesteding**

- 17.1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, aan welke toestemming voorwaarden kunnen worden verbonden, is het Leverancier niet toegestaan de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen of uit te besteden.
- 17.2. Overdracht/uitbesteding laat onverlet de verplichting die Leverancier uit hoofde van de Overeenkomst jegens Opdrachtgever heeft.
- 17.3. Indien Leverancier de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde uitbesteedt, is hij verplicht de gestelde administratieve voorschriften strikt na te leven om gevrijwaard te zijn tegen een eventuele aansprakelijkstelling in het kader van de ketenaansprakelijkheid (artikel 35 Invorderingswet 1990). Te dezer zake geldt de vrijwaringsverplichting van Leverancier als bedoeld in artikel 10 van deze algemene voorwaarden.



## **Artikel 18 Inlening van personeel**

- 18.1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, aan welke toestemming voorwaarden kunnen worden verbonden, is Leverancier niet gerechtigd bij de uitvoering van het werk gebruik te maken van ter beschikking gestelde (ingeleende) arbeidskrachten.
- 18.2. Bij inlening van arbeidskrachten als in het vorige lid bedoeld, is Leverancier verplicht de administratieve voorwaarden strikt na te leven om gevrijwaard te zijn tegen een eventuele aansprakelijkheidstelling in het kader van de inlenersaansprakelijkheid (artikel 34 Invorderingswet 1990). Te dezer zake geldt de vrijwaringsverplichting van Leverancier als bedoeld in artikel 10 van deze algemene voorwaarden.

## **Artikel 19 Ketenaansprakelijkheid / inlenersaansprakelijkheid / WAADI**

- 19.1. Op grond van deze voorwaarden, voor zover de Overeenkomst toepassing niet heeft uitgesloten, is de Wet Ketenaansprakelijkheid (artikelen 34 en 35 Invorderingswet 1990), hierna in dit artikel te noemen: "Wet", van toepassing.
- 19.2. Indien Leverancier de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde uitbesteedt, alsmede indien hij voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van ter beschikking gestelde arbeidskrachten dienen de administratieve voorschriften conform de Wet strikt te worden nageleefd. Voor zover het niet naleven van deze voorschriften ten gevolge zou hebben dat Opdrachtgever door derden aansprakelijk wordt gesteld, vrijwaart Leverancier hierbij Opdrachtgever voor de gevolgen daarvan.
- 19.3. Leverancier is gehouden mee te werken aan het scheppen van waarborgen voor de inning van belastingen, premies en sociale lasten verband houdende met de te verrichten werkzaamheden en zal ervoor zorg dragen dat voor alle op het werk aanwezige arbeidskrachten zal worden voldaan aan alle wettelijke verplichtingen, waaronder de verplichting tot afdracht van premies sociale verzekeringen en loonbelasting. Leverancier zal Opdrachtgever ter zake vrijwaren voor aanspraken van derden.
- 19.4. De verplichtingen van Leverancier omvatten mede:



- het op verzoek van Opdrachtgever tonen van zijn inschrijving in het Handelsregister, alsmede zijn aansluitnummer bij de bedrijfsvereniging waarbij Leverancier is aangesloten, alsmede het opgeven van zijn BTW-nummer en van het nummer van zijn vestigingsvergunning, voor zover deze voor de uitoefening van het bedrijf vereist is;
- het op verzoek van Opdrachtgever, voordat medewerkers de werkzaamheden aanvangen, overhandigen van een staat, bevattende de namen van alle werknemers die door hem direct of indirect te werk zijn gesteld;
- het op verzoek van Opdrachtgever verstrekken van een mandagenregister ter zake van het aan Leverancier opgedragen werk. Het mandagenregister dient onder meer de namen van alle door Leverancier bij het werk ingeschakelde werknemers, inclusief geboortedata en BSN nummers, alsmede een manurenverantwoording te bevatten. In geval van buitenlandse arbeidskrachten is Leverancier verplicht voor iedere arbeidskracht een Nederlands BSN nummer aan te vragen en hiervan opgave te doen aan Opdrachtgever indien in Nederland belastingplicht ontstaat;
- het beschikken over een nauwkeurige loonadministratie, zodat op verzoek van en door Opdrachtgever getoetst kan worden hoeveel belasting en premies Leverancier verschuldigd is;
- het strikt nakomen van al zijn verplichtingen jegens de door hem te werk gestelde werknemers;
- het eenmaal per drie maanden, of zoveel vaker als Opdrachtgever wenst, aan Opdrachtgever verstrekken van een verklaring inzake zijn afdracht van loonbelasting en premies sociale verzekeringen;
- het strikt naleven van al hetgeen Leverancier bij of krachtens de Wet gehouden is te doen in verband met de door hem ingevolge de met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst te verrichten prestatie;



- het vrijwaren van Opdrachtgever voor de aansprakelijkheid van Opdrachtgever jegens derden wegens het niet naleven door Leverancier van zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst, dan wel ingevolge de Wet.

19.5. De door Opdrachtgever aan Leverancier te verrichten betalingen zullen voorts geschieden onder de voorwaarde dat voorafgaande aan tewerkstelling van de hierna bedoelde werknemers:

- Opdrachtgever op de hoogte wordt gesteld of op het werk werknemers uit (niet) EU-landen te werk worden gesteld, onder vermelding van de namen en geboortedata van de desbetreffende werknemers en onder overlegging van bewijzen waaruit blijkt dat deze werknemers een geldige vergunning hebben om in Nederland arbeid te mogen verrichten voor de duur van de te verrichten werkzaamheden, voor zover deze verplichting uit de Wet blijkt; en
- Opdrachtgever op de hoogte wordt gesteld wanneer op het werk werknemers uit andere EU-landen dan Nederland te werk worden gesteld, onder vermelding van de namen en geboortedata van de desbetreffende werknemers en onder overlegging van bewijzen (zoals bijvoorbeeld een E 101-formulier) waaruit blijkt dat de sociale verzekeringspremies voor deze werknemers voor de duur van de te verrichten werkzaamheden in het desbetreffende andere EU-land worden afgedragen. Daarnaast dient, indien van toepassing, een kopie van het EHIC (European Health Insurance Card) te worden overlegd op basis waarvan in Nederland medische zorg kan worden verleend.
- Opdrachtgever heeft steeds het recht de ter zake van het werk verschuldigde premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen, waarvoor zij ingevolge artikel 35 van de Invorderingswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is, aan Leverancier te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van de wet (de G-rekening). In geval artikel 34 van de Invorderingswet van toepassing is en in geval omzetbelasting in rekening wordt gebracht, heeft Opdrachtgever het recht de verschuldigde omzetbelasting te betalen door storting op de G-rekening. Leverancier zal zorgen dat een G-rekening beschikbaar is.



- Onverminderd het in dit artikel bepaalde is Opdrachtgever te allen tijde gerechtigd de hierboven bedoelde bedragen aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen van de voor de werkzaamheden overeengekomen prijs in te houden en namens Leverancier rechtstreeks aan de ontvanger der directe belastingen te voldoen, alsmede bij inlening de eventueel verschuldigde omzetbelasting.
- In de gevallen als in dit artikel bedoeld, is Opdrachtgever door zodanige betaling jegens Leverancier gekweten, voor zover het deze bedragen betreft.
- Indien Opdrachtgever redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat Leverancier ter zake van het aan hem opgedragen werk een hoger bedrag aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de Overeenkomst is vastgesteld, kan zij dat percentage wijzigen.
- Indien op grond van de Wet Opdrachtgever aansprakelijk wordt gesteld en daardoor gehouden is niet betaalde (voorschot)premies, sociale verzekeringen en belastingen te betalen, heeft Opdrachtgever verhaal op Leverancier voor het gehele bedrag, te vermeerderen met wettelijke rente vanaf het tijdstip van betaling door Opdrachtgever.
- Indien Leverancier en/of de door hem ingeschakelde derden niet meer aan hun betalingsverplichtingen uit hoofde van de Wet kunnen voldoen, dient Leverancier binnen vijf werkdagen vanaf de dag dat de betalingsonmacht is ontstaan, Opdrachtgever daarvan op de hoogte te stellen, bij gebreke waarvan Leverancier jegens Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is. Opdrachtgever is alsdan gerechtigd zonder dat enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbonden te verklaren, onverminderd haar recht op schadevergoeding.

19.6. Voor zover de diensten die Leverancier in opdracht van Opdrachtgever verricht, onderworpen zijn aan het bepaalde in de Wet Allocatie Arbeidskrachten door Intermediairs (Waadi), dient Leverancier te voldoen aan de registratieplicht Waadi. Leverancier vrijwaart Opdrachtgever voor de gevolgen van het hebben van een onjuiste Waadi-registratie aan de





zijde van de Leverancier en/of voor de gevolgen van het in het geheel niet hebben van een Waadi-registratie. Voor zover aan Opdrachtgever een boete zou worden opgelegd wegens het niet voldoen aan de Waadi-verplichtingen door Leverancier, verbindt Leverancier zich om deze boete voor Opdrachtgever te voldoen.

## **Artikel 20 Wet op de identificatieplicht (WID) en Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV)**

- 20.1. Leverancier en zijn arbeidskrachten (daaronder mede begrepen de, met toestemming van Opdrachtgever, door hem ingeschakelde derden) dienen zich te houden aan alle voorschriften die voortvloeien uit de Wet op de Identificatieplicht (WID) en de Wet arbeid vreemdelingen (WAV). Leverancier dient zijn arbeidskrachten te wijzen op de in de WID en WAV opgenomen voorschriften alsmede op de in dit artikel genoemde verplichtingen.
- 20.2. Leverancier garandeert dat er tijdens de uitvoering van de werkzaamheden op het werk een persoon aanwezig is die zowel Nederlands als in de betreffende vreemde taal met de arbeidskrachten kan communiceren.
- 20.3. De arbeidskrachten van Leverancier dienen aan te tonen dat het verrichten van arbeid in Nederland voor hen vrij is toegestaan. Dat is het geval voor arbeidskrachten die beschikken over de Nederlandse nationaliteit, de Zwitserse nationaliteit of de nationaliteit van een van de landen van de Europese Economische Ruimte (EER) en/of Europese Unie én voor de desbetreffende lidstaat geen (tijdelijke) uitzondering is gemaakt op het vrije verkeer van werknemers als bedoeld in artikel 45 VWEU. Alle overige arbeidskrachten dienen aan te tonen dat zij beschikken over een in Nederland geldige tewerkstellingsvergunning.
- 20.4. De arbeidskrachten van Leverancier dienen altijd (ook op de werkplek) een geldig identiteitsbewijs en, voor zover van toepassing, een geldige tewerkstellingsvergunning, te kunnen tonen. Opdrachtgever kan hen hierop periodiek (steekproefsgewijs) controleren. Indien een vereist document ontbreekt, zal Opdrachtgever hem de toegang tot het werk ontzeggen of van het werk (doen) verwijderen. Indien Opdrachtgever hierdoor schade lijdt, zal deze schade op Leverancier worden verhaald.
- 20.5. Leverancier zal op eerste verzoek van Opdrachtgever alle documenten, waaronder identificatiegegevens, waarvan Opdrachtgever in het kader van de WID, WAV een afschrift verlangt, aan Opdrachtgever overleggen.



## **Artikel 21 Wetten, voorschriften, vergunningen**

- 21.1. Leverancier is verplicht alle al dan niet bij wet gegeven voorschriften, voorwaarden en bepalingen waaronder doch niet uitsluitend de Arbo-wet, veiligheidsvoorschriften, Wet Milieubeheer, voor zover betrekking hebbend op de door hem te verrichten diensten en het uit te voeren werk, na te leven en in acht te nemen, daaronder ook die met betrekking tot de veiligheid en arbeidsomstandigheden en die betreffende hinder en/of overlast aan derden. Leverancier zal zelf zorg dragen voor in verband met de te verrichten diensten en de uitvoering van het door hem aangenomen werk eventueel vereiste vergunningen en het treffen van veiligheidsmaatregelen; kopieën daarvan worden op eerste verzoek van Opdrachtgever verstrekt. Tevens zorgt hij dat de door hem eventueel in te schakelen onderaannemers beschikken over de vereiste vergunningen.
- 21.2. Leverancier staat er voor in dat ook de door hem ingezette arbeidskracht(en) zich strikt houd(en)(t) aan alle regels en veiligheidsvoorschriften, zoals die voortvloeien uit de wet. Leverancier draagt zorg voor de persoonlijke beschermingsmiddelen, alsmede de keuring van hulpmateriaal, waaronder materialen, materieel en gereedschap.
- 21.3. Leverancier zal alle schade veroorzaakt door het niet naleven van deze voorschriften en de kosten aan Opdrachtgever vergoeden en Opdrachtgever vrijwaren voor aanspraken van derden ter zake, waaronder alle van overheidswege genomen maatregelen ter handhaving van die voorschriften.



## **Deel C      Voorschriften Technische Dienst**

---

### **Artikel 22    Componenten, materialen en bouwaard**

- 22.1. Alle in te leveren machines, machinelijnen en installaties gebruikte componenten dienen overeenkomstig een door Opdrachtgever samengestelde lijst gekozen te worden. Alleen in overleg met Opdrachtgever kan hiervan afgeweken worden (voornoemde lijst is als bijlage I bijgevoegd).
- 22.2. Indien tekeningen worden gemaakt door Leverancier dienen deze opgestuurd te worden naar Opdrachtgever. De inzageperiode van de tekening(en) is minimaal vijf werkdagen. Leverancier blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het ontwerp van de tekening(en).
- 22.3. Alle te leveren machines en/of machinelijnen bestemd om een toepassing te vervullen in een productieruimte dienen vervaardigd te zijn van roestvaststaal, met als minimale kwaliteit AISI 304.
- 22.4. Afwerking van RVS constructies: **ViwateQ®**.
- 22.5. Schoor- en/of dwarsverbindingen vervaardigd van RVS kokerprofiel onder 45°.
- 22.6. Indien voor verbindingstechniek lassen gekozen wordt, dient alles volledig afgelast te worden gebruik makend van TIG of MIG/MAG-technieken.
- 22.7. Bij bevestigingen en/of bout-moerverbindingen van verscheidene framedelen zoveel mogelijk gebruik maken van afstandsbussen.
- 22.8. Afschermingen van gelaserde staalplaat met een dikte van in elk geval 2 mm en/of kunststof PMMA met een dikte van in elk geval 15 mm.
- 22.9. Verticaal toegepaste kokerprofielen aan de bovenzijde voorzien van schuine kant, zie bijlage 2 figuur 1. Electromotoren in de High-care zones dienen in het RVS uitgevoerd te worden. Indien dit niet mogelijk is dient dit vooraf met Opdrachtgever afgestemd te worden, zie ook bijlage 2 figuur 8.
- 22.10. Elektrische componenten in machines dienen afgeschermd van (spuit)water geplaatst te zijn, schakelkasten dienen in elk geval IP65K beschermingsgraad te hebben.



22.11. Alle kunststoffen die in contact komen met de levensmiddelen moeten voldoen aan de Wetgevingen 2002/72CE met verwijzing naar 2004/1/EC,2004/10/EC,2005/79/CE en 2007/19/CE.

22.12. Er dient een IXON Router ingebouwd te worden. Deze zal worden toegevoegd aan het "Heiploeg Platform". Voor meer informatie neem contact op met Opdrachtgever en zie bijlage 3.

### **ARBO richtlijnen**

22.13. Milieu beoordeling (energieverbruik, invloed op waterzuivering, recycling, accu's etc.)

22.14. Kwalitatieve en kwantitatieve reinigbaarheid (voldoende reinigbaar voor het gestelde doel en op voldoende efficiënte wijze).

22.15. Alle toegepaste software dient ter beschikking gesteld te worden van Opdrachtgever.

22.16. Handleidingen en documentatie wordt door Leverancier in tweevoud Nederlandstalig geleverd aan Opdrachtgever.

### **Transportbanden**

22.17. Opdrachtgever wenst alleen Intralox en/of Ammeraal Beltech transportbanden onder de volgende voorwaarden: (indien gekozen wordt voor Ammeraal Beltech, neem contact op met Opdrachtgever voor meer informatie.)

- A. Bij keuze en toepassingen van alle Intralox transportbandproducten dient u alle adviezen en richtlijnen in acht te nemen zoals deze staan vermeld in het Intralox Engineering Manual. leverancier dient te allen tijde de laatste versie van deze Intralox Engineering Manual te raadplegen.
- B. Ook dient Leverancier altijd de toepassingen van de banden te laten checken bij Intralox; hiervoor kan contact op worden genomen met de Intralox Customer Service afdeling.
- C. Conveyor (band) materialen, componenten en het gehele ontwerp volgens de laatste lokale en internationale richtlijnen uitvoeren, zoals gebruikelijk is voor deze



industrie. Hierbij dient de meest optimale bandhygiëne en bedrijfsveiligheid gewaarborgd te worden. Alle conveyor (band) ontwerpen en bandmateriaalkeuzes dienen vooraf door Opdrachtgever goedgekeurd te worden. Opdrachtgever kan Intralox inschakelen voor advies over toe te passen transportband.

- D. Bij alle reguliere processen: te leveren banden in acetaal wit.
- E. Bij processen waarbij de banden onderhevig zijn aan grote impact of bij sterk schurende toepassing: banden leveren in PE wit.
- F. Transportbanden in PP zijn niet gewenst. Voor alternatieven contact opnemen met Intralox.
- G. Transportbanden voor krattentransport alleen leveren in acetaal blauw.
- H. Transportbanden alleen leveren in de Hygiëneseries; bijvoorbeeld open hinge / minimum hinge.
- I. De te leveren tandwielen alleen van het type Intralox EZ clean of angled sprockets.
- J. In geval van CIP-units in conveyors dient Leverancier alleen Intralox CIP-units toe te passen.
- K. Bij complexe (radius & spiral) transportbanden dient Leverancier altijd de Intralox Customer Service afdeling te raadplegen.
- L. Voorkeur van conveyor (band) aandrijving; afgedekte direct-drive + EZ / angled sprocket op as.
- M. Conveyors (banden) indien mogelijk met bandlifters; dit vereenvoudigt het dagelijkse schoonmaken.
- N. Bij twijfel over de gewenste bandkeuze; contact opnemen met Opdrachtgever of Intralox.



### **Bouwaard**

- 22.18. Alle toegepaste smeermiddelen dienen geschikt te zijn voor toepassing in de voedingsmiddelenindustrie (Matrix No-tox).
- 22.19. Machines dienen allen bacteriologisch goed reinigbaar te zijn (e.e.a. wordt getest in eigen lab).
- 22.20. Het geluidsniveau van de te leveren machines en/of machinelijnen dient voorkeurs halve beneden de 80 dB te blijven.
- 22.21. Machines en machinelijnen dienen allen te voldoen aan in Machinerichtlijn gestelde eisen en vergezeld worden van een EG-VERKLARING VAN OVEREENSTEMMING VOOR MACHINES (Richtlijn 89/392/EEG, Bijlage II onder A), als het gaat om een op zich staande en werkende machine, VERKLARING VAN FABRIKANT (Richtlijn 89/392/EEG, art. 4 lid 2 en Bijlage II onder B) VERBOD VAN INGEBRUIKSTELLING wanneer de machine ervoor bestemd is als onderdeel te worden ingebouwd in een machine of met andere machines te worden samengebouwd tot een machine waarop Richtlijn 89/392/EEG, zoals laatstelijk gewijzigd, van toepassing is.



## **Deel D      Richtlijnen ten aanzien van tewerkstelling bij Heiploeg International B.V.**

---

Heiploeg International B.V. te Zoutkamp is een toonaangevend bedrijf op het gebied van garnalenproducten en andere zee-delicatessen. Voor de verwerking van deze kostbare en kwetsbare producten gelden zeer strikte normen die door de nVWA en Inspectie SZW zijn voorgeschreven. Een aantal van deze voorschriften hebben direct betrekking op het personeel. Hieronder staan een aantal aspecten genoemd waar bezoekers rekening mee dienen te houden.

### **Algemene huisregels**

- Externe monteurs dienen zich bij de Technical Manager of diens assistent aan- en af te melden.
- Men dient de voorschriften te hebben gelezen. Men dient hier tevens voor te hebben getekend.
- In bepaalde situaties is het zien van de instructiefilm niet van toepassing.
- Het is niet toegestaan om sieraden en horloges te dragen. Zo moet een trouwring kunnen worden afgedaan en mensen die een oorbel en/of piercing hebben laten aanbrengen dienen er rekening mee te houden dat deze gedurende de werkdag niet gedragen mag worden. Ook polsbanden en halskettingen zijn niet toegestaan.
- Men krijgt bedrijfskleding (rode overall) uitgereikt die over alle kleding heen gedragen moet worden. In de pauze dient deze overall aan de kapstok in de low-risk kleedkamer te worden opgehangen. Aangezien men veelal in gekoelde vertrekken werkt dient voldoende onderkleding meegenomen te worden. Een jas of bodywarmer mag niet over de bedrijfskleding gedragen worden. De kleding dient geheel gesloten te worden gedragen.
- In vertrekken met temperaturen beneden  $-20^{\circ}\text{C}$  is het dragen van diepvrieskleding toegestaan.
- Men dient een haarnet te dragen. Men dient het haarnet over al het hoofdhaar en oren aan te brengen.
- Indien men baard-dragend is, dient de baard afgedekt te worden met een baardnet.
- Men is verplicht gehoorbescherming te dragen indien dit wordt aangegeven.
- Het is verplicht een veiligheidsmasker type FFP3 te dragen indien men zich bevindt binnen de aangebrachte markering van de koeltoren en de condensor (op het dak). Dit geldt tevens voor het verrichten van werkzaamheden aan de koelbak in het bedrijf.



- Mensen met geïnfecteerde verwondingen aan handen, onderarmen of gezicht kunnen niet tewerk gesteld worden.
- Het is verplicht veiligheidsschoenen te dragen met het keurmerk S3.
- Voor het betreden van de bedrijfsruimte is men verplicht de handen te wassen en gebruik te maken van de desinfectie borstelmachines.
- Men mag tijdens het werk niets eten, snoepen, drinken of roken. Dit mag alleen in de kantine. Ook op het terrein is eten, snoepen, drinken en roken verboden vanwege het afval dat wordt achtergelaten. Het is niet toegestaan om tijdens het werk snoepgoed bij zich te dragen. Etenswaaren mogen niet in de fabriek worden meegenomen. Indien voorradig zijn er kluisjes in de kleedkamer beschikbaar.
- Het dragen van een overal + haarnetje is in de kantine verboden.
- Het is verboden eten te nuttigen in het rookgedeelte van de kantine.
- In de kantine is gelegenheid tot eten en roken e.d. Men dient al het afval en serviesgoed weg te brengen naar de daartoe bestemde plaatsen, zodat de tafels leeg zijn voor de volgende medewerkers. Bedrijfskleding mag in de kantine worden gedragen indien er werkzaamheden moeten worden uitgevoerd in de kantine.
- Alleen door Heiploeg verstrekte (detectie)pennen mogen in de productie worden gebruikt.
- Het is niet toegestaan om zonder toestemming van Heiploeg vetten, oliën, chemicaliën etc. mee de fabriek in te nemen. Toestemming kan worden verkregen via de Technical Manager of diens plaatsvervanger(s).
- Garnalenkisten en/of kunststof pallets mogen alleen gebruikt worden voor garnalen.
- Het is derhalve niet toegestaan om de kisten/pallets voor andere doeleinden te gebruiken. Dus men mag er niet op gaan staan, er mogen geen dingen op gezet worden, etc. Men is verplicht om waar nodig persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken. Alleen lichtgroene kisten en blauwe pallets met het opschrift "Alleen TD" mogen worden gebruikt.
- Men dient de werkplek na de werkzaamheden in dezelfde staat achter te laten als aangetroffen.
- Het is verboden materialen te plaatsen binnen de rode vloermarkeringen.
- Het is niet toegestaan om zonder toestemming van Heiploeg las- en slijpwerkzaamheden te verrichten.





- Externe monteurs zijn er voor verantwoordelijk dat door hun gebruikt gereedschap en klein materiaal (schroeven, moeren, spijkers etc.) niet in het door Heiploeg vervaardigde (voedings)product komt.
- Het is verplicht om met gekeurd gereedschap aan het werk te zijn, dit geldt ook voor de hulpmiddelen die men gebruikt.
- Alle elektrische apparaten die men gebruikt moeten NEN-3140 gekeurd zijn, en aan de wettelijke eisen voldoen.

#### **Huisregels t.a.v. het betreden van de machinekamer koeltechniek / Indien van toepassing**

- Bij het betreden van de machinekamer koeltechniek is het te allen tijde verplicht om adembescherming bij zich te dragen en in het bezit te zijn van een werkende NH3 meter.

#### **Huisregels t.a.v. het betreden van het plenum (technische ruimtes tussen plafond) / Indien van toepassing**

- Bij het betreden van de technische ruimtes tussen het plafond is het te allen tijde verplicht om een NH3 en CO meter bij zich te dragen, en een volgelaatsmasker met een geldig filter (d.w.z. dat de datum van het filter niet verlopen mag zijn). In het magazijn van de Technische Dienst zijn nieuwe geldige filters verkrijgbaar.
- Betreedt het plenum te allen tijde met twee personen; betreed het plenum dus nooit alleen.

#### **Huisregels t.a.v. Elektrotechnische werkzaamheden / Indien van toepassing**

- Elektrotechnische werkzaamheden mogen alleen worden uitgevoerd door personen die volgens de norm NEN 3140 daarvoor de juiste bevoegdheid hebben.

#### **Ontruiming**

Er kunnen twee soorten alarmen (door)gegeven worden:

1. Gebod de werkplek te verlaten en centraal te verzamelen.
2. Ontruimingsgebod.

### **1. Werkplek verlaten en centraal verzamelen**

Deze melding wordt gegeven bij calamiteiten van een dusdanige hoedanigheid dat de bedrijfsleiding de situatie geheel kan overzien en dat onmiddellijke ontruiming van het gebouw niet vereist is. Aanwezigen begeven zich direct in bedrijfskleding naar de kantine in afwachting van verdere instructies, waarbij eventueel passerende collega's wordt verzocht zich ook naar de kantine te begeven.

### **2. Ontruimingsgebod**

Bij een zeer grote calamiteit wordt overgegaan tot ontruiming. Hiervoor geldt dezelfde procedure als bovenstaand, met dat verschil dat men zich niet naar de kantine begeeft, maar direct naar buiten gaat via de kortste route vanaf de werkplek via de groene boven de deuren aangebrachte evacuatieroutes.

Hiervoor worden bijvoorbeeld de nooddeuren gebruikt. In principe is de verzamelplaats op de parkeerplaats aan het begin van de loopbrug, tenzij de BHV andere instructies geeft.



*Bord verzamelplaats ontruiming.*



## Omgangsregels

Tot slot dient te worden vermeld dat Heiploeg International B.V. een bedrijf is waar de collega's op een prettige en fatsoenlijke manier met elkaar willen werken. Door het grote aantal werknemers is het wenselijk terughoudend te zijn ten aanzien van luid praten, uitbundig gedrag, opvallende rijstijl op parkeerplaatsen en meer van dergelijke zaken. Men dient er dan ook terdege rekening mee te houden dat omgangsvormen en werkhouding een belangrijk criterium vormen bij een tewerkstelling bij Heiploeg International B.V.



## Ondertekening

---

Naam: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Handtekening akkoord

*voor het ontvangst en gelezen hebben van de algemene voorwaarden en richtlijnen*

\_\_\_\_\_

Handtekening akkoord (indien van toepassing)

*voor het gezien hebben van de instructiefilm*

\_\_\_\_\_



## Bijlagen

### Bijlage 1 Componentenlijst Heiploeg International B.V.

Versie: februari 2020

#### Elektrische componenten

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
<b>Thermisch relais</b>	Schneider		
<b>Magneetschakelaar</b>	Schneider		
<b>Benaderingsschakelaar</b>	Omron		
<b>Fotocel</b>	Wenglor		Min. IP69
<b>Reedcontact</b>	Festo		
<b>Zekering automaat</b>	ABB/Siemens/Weber		
<b>Veiligheid schakelaar</b>	Schneider/Schmersal/Bernstein		
<b>Schakelkastverwarming</b>	Rittal		
<b>Railklem</b>	Phoenix		
<b>Contactdoos</b>	Mennekes		
<b>Aan- /uitschakelaar</b>	Moeller		
<b>Werkschakelaar</b>	Moeller		
<b>Inductieve sensor</b>	Wenglor		Min. IP69
<b>Capacitieve sensor</b>	Wenglor		Min. IP69
<b>PLC</b>	Siemens		1500 series
<b>Motorbeveiligingsschakelaar</b>	Schneider		
<b>Elektromotor</b>	SEW/Dertec	RVS	
<b>Eindschakelaar</b>	Schneider/Omron		
<b>Schakelkast</b>	Rittal/Eldon	RVS	Schuin dak
<b>Noodstop</b>	Moeller/Schneider		
<b>Hulpcontact</b>	Schneider		
<b>Trommelmotor</b>	De Graaf	RVS	
<b>Temperatuurvoeler</b>	RS-Technics		
<b>Veiligheidsrelais</b>	Pilz		
<b>Frequentieregelaar</b>	ABB/SEW		



<b>Drukknoppen</b>	Schneider		
<b>Lichtscher</b>	TURCK/SICK		
<b>Servodrive</b>	SEW		
<b>Router</b>	IXON		

### Elektrisch draadkleuren

Omschrijving	Type	Kleur
<b>400-230 V / 50 Hz</b>	Fase	Bruin
	Nul	Blauw
	Schakel	Zwart
	Aarde	Geel-Groen
<b>24 Vac Algemeen</b>	+	Transparant
	-	Transparant
<b>(+) 24 Vdc PLC Inputs</b>	+	Paars
	-	Geel (0V dc1)
	Schakel	Paars
<b>(+) 24 Vdc PLC Outputs</b>	+	Oranje
	-	Grijs (0V dc2)
	Schakel	Oranje
<b>(+) 24 Vdc Algemeen</b>	+	Rood
	-	Groen (0V dc3)
<b>Vreemde spanning</b>	Alles	Wit
<b>Speciaal</b>	Noodstopcircuit	Grijs (1,5mm <sup>2</sup> )



### Elektrisch afwerking/montage

Omschrijving	Type
<b>Sleufdraadgeleider</b>	Merk Quintela (zelfdovend)
<b>Rijklemmen</b>	Merk Faget type UK
<b>Draadafwikkeling</b>	Weidmüller adereindhuls, type standaard
<b>Componenten codering</b>	Alle componenten zullen gecodeerd worden door middel van stickers. Type BRADY WOB 119  Bestickering moet als volgt worden uitgevoerd: Dubbele codering, zowel op component als montageplaat.
<b>Naamplaatjes</b>	Naamplaatjes dienen aangeleverd te worden, voorzien van dubbelzijdig kleefband.  Merk: Acrylic Bonding Type 5300

### Pneumatiek

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
<b>Geluidemper</b>	Festo		
<b>Reduceerventiel</b>	Festo		
<b>Luchtcilinder</b>	Festo		
<b>Smoorventiel</b>	Festo		
<b>Stuurventiel</b>	Festo		

### Vacuüm

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
<b>Vacuümpomp</b>	Busch		



### Smeermiddelen

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
Olie en vet	Matrix	No-Tox	

### Hydrauliek

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
Manometer			

### Pompen

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
Slangenpomp	AxFlow		
Centrifugaalpomp	Pomac		

### Mengers

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
Parema			

### Mechanisch

Omschrijving	Merk en/of type	Materiaal	Opmerking
Sproeier	Spraying systems		
Transportband	Ammeraal Beltech		
Nozzle	Spraybest		
Schakelband	Intralox		
Lagers	SKF/Ina	RVS	
Lagerblok	Kunststof		
Vlinderklep	Econosto/Bray		
Zwenkwiel	Tente/Bus		
Bokwiel	Tente/Bus		
Lijmnozzle	Robatech		

## Bijlage 2 Foto's

---



*Figuur 1*

Schoor- en dwarsverbindingen onder 45°. Ronde dwarsverbindingen zijn toegestaan.



*Figuur 2*

Lassen volledig afgelast en open structuur steun.





*Figuur 3*  
Afstandsbussen bij standers.



*Figuur 4*  
Schuine kant bovenop standers.



*Figuur 5*  
Afscherming RVS.



*Figuur 6*  
Afscherming PMMA.



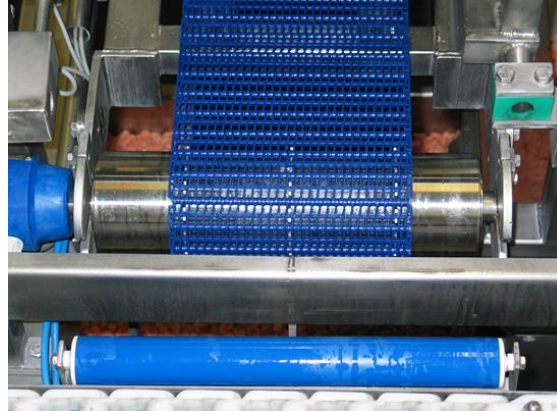
*Figuur 7*  
Kabelgeleiding.



*Figuur 8*  
RVS Motoren.



*Figuur 9*  
Opengewerkte steun.



*Figuur 10*  
RVS trommel voorzien van RVS tandwielen. Open structuur transportband.



*Figuur 11a*

Bordes.



*Figuur 11b*

Bordes.



*Figuur 11c*

Bordes.



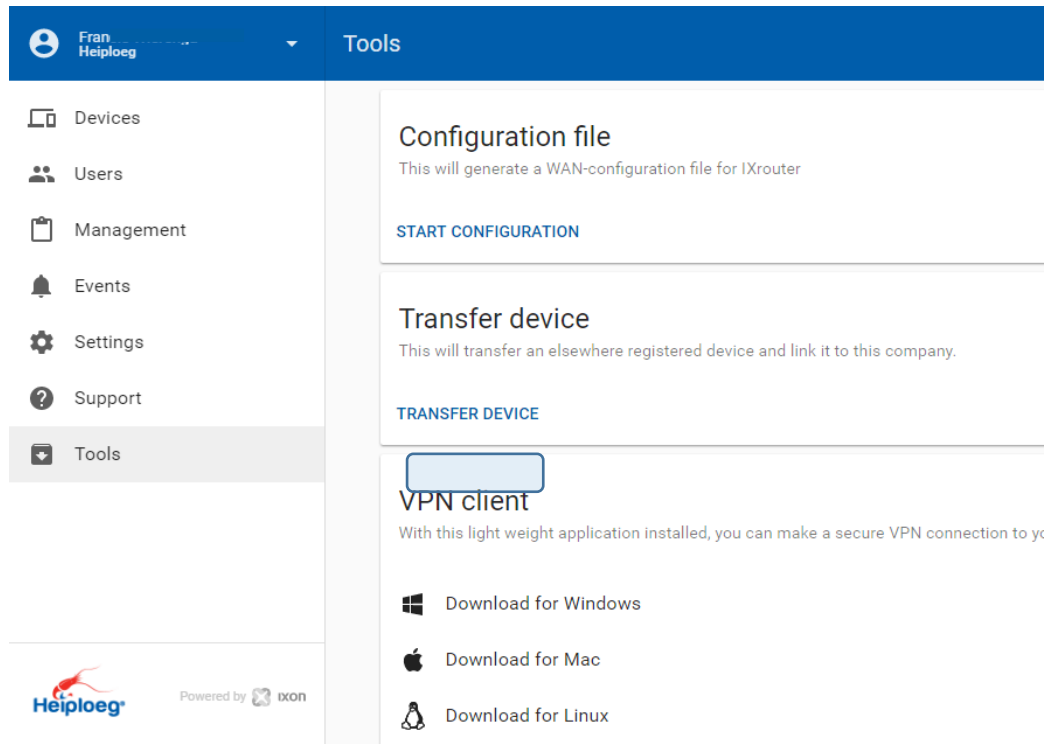
### **Bijlage 3    VPN-verbinding Heiploeg International BV (IXON Router)**

---

#### **Instructies voor het tot stand brengen van een VPN-verbinding met Heiploeg International B.V.**

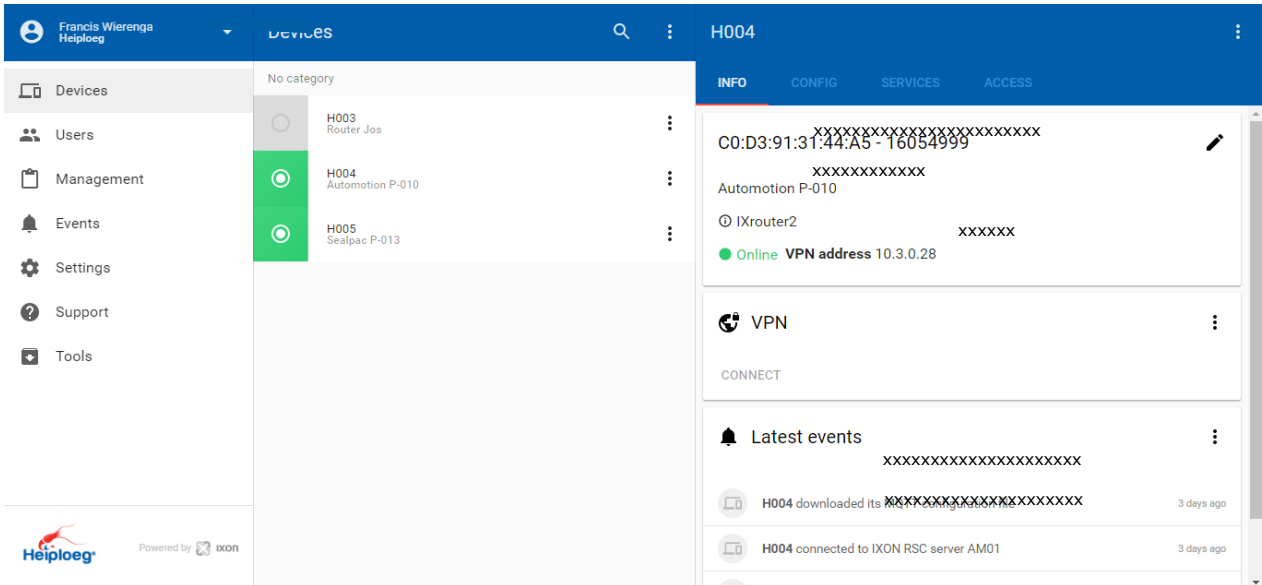
- Stap 1**        Nadat heiploeg een IXON-account voor u heeft aangemaakt zult u hier per E-mail bericht van krijgen (afzender: info@IXON.co). Via deze mail kunt u uw account bevestigen door op de link 'SET UP MY PASSWORD' te klikken. Deze link wijst u naar een pagina waar u een wachtwoord voor uw account kunt instellen. Dit wachtwoord is een persoonlijk/bedrijfs wachtwoord en is niet zichtbaar voor Heiploeg. Heiploeg kan alleen het wachtwoord resetten waarna u een E-mail zult ontvangen waar u uw wachtwoord opnieuw kunt instellen.
- Stap 2**        Na het bevestigen van uw account gaat u via uw webbrowser naar:  
<https://connect.ixon.co> (Of klik op 'CONTINUE'). Hier logt u in met uw E-mail adres (waarop uw account geactiveerd is) en uw wachtwoord.
- Stap 3**        Nu u ingelogd bent dient u eenmalig de VPN-client te installeren. Via dit programma kunt u verbinding maken met de voor u aangewezen router.\* De VPN-client is te vinden onder het kopje 'Tools' aan de zijkant in het navigatie venster (zie afbeelding 1).





*Afbeelding 1*

- Stap 4** Klik in het navigatie venster aan de linkerzijde op 'Devices'. Hier krijg je een overzicht van de voor jouw beschikbare devices. \*\*Staat er een grijs vlak voor het device, dan is deze offline. Staat er een groen vlak voor het device, dan is deze online. Klik op het device waarmee je wilt verbinden. Aan de rechterzijde geeft de router zijn informatie weer.



The screenshot shows the Heiploeg management interface. On the left is a navigation menu with options: Devices, Users, Management, Events, Settings, Support, and Tools. The main area is titled 'DEVICES' and shows a list of devices under 'No category': H003 Router Jos, H004 Automotion P-010 (highlighted in green), and H005 Sealpac P-013. The right panel shows details for device H004, including tabs for INFO, CONFIG, SERVICES, and ACCESS. The INFO tab is active, displaying the MAC address C0:D3:91:31:44:A5-16084999, the device name Automotion P-010, and the status 'Online VPN address 10.3.0.28'. Below this, there is a 'VPN' section with a 'CONNECT' button and a 'Latest events' section showing two events: 'H004 downloaded its...' and 'H004 connected to IXON RSC server AM01', both dated '3 days ago'.

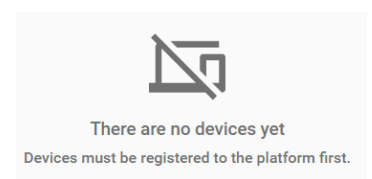
Afbeelding 2

**Stap 5** Verbind nu uw computer met de router door onder het kopje 'VPN' aan de rechterzijde op 'CONNECT' te klikken. Uw computer zet nu een verbinding op met de router.

**Stap 6** Na de werkzaamheden kunt u uitloggen door op disconnect te drukken en kunt u de webbrowser afsluiten.

\* De VPN-client moet eenmalig op een computer gedownload worden. Wilt u via een andere computer inloggen, dan moet u de VPN-client opnieuw downloaden. De VPN-client draait op de achtergrond van je webbrowser. Deze start pas op, op het moment dat je inlogt op <https://connect.ixon.co>. Als je de VPN-client hebt gedownload dien je de webbrowser eerst opnieuw op te starten. Bij het inloggen, komt een pop-up tevoorschijn die toestemming vraagt om de VPN-client (IXON IXclient2) op te starten. Sta dit toe.

\*\* Krijgt u geen devices te zien, dan heeft u mogelijk nog geen device toegewezen gekregen van Heiploeg. Neem hiervoor contact op met de technische dienst van Heiploeg International B.V.





## Bijlage 4 Specificaties Intralox m.b.t. Heiploeg International B.V.



Intralox transportband advies  
voor OEM's (machinebouwers)

Amsterdam 2 april 2013.

### Intralox, L.L.C. Europe

Lemelerbergweg 20  
Postbus 23280  
1100 DT Amsterdam Z-O  
Nederland  
U kunt ons gratis bellen:  
0800-4444 4600  
U kunt ons gratis faxen:  
0800-0233097  
Email: [barry.wentink@intralox.com](mailto:barry.wentink@intralox.com)  
Mobile : 0 623 364 342  
Fax : 0 543-550 238

#### **Intralox Transportband specificatie voor alle Heiploeg B.V. vestigingen:**

- 1 Bij de keuze en toepassingen van Intralox transportband producten dient U alle adviezen en richtlijnen te volgen zoals deze staan vermeld in de Intralox Engineering Manual. Gelieve hiervoor de laatste versie te raadplegen. Bij enige twijfel kunt U altijd contact opnemen met onze Intralox Klantenservice Service.
- 2 Het conveyor ontwerp dient altijd vlgs. de laatste lokale en internationale richtlijnen uitgevoerd te worden zoals dat gebruikelijk is voor de food (vis) industrie. Hierbij dient de meest optimale band hygiëne en bedrijfsveiligheid gewaarborgd te worden. De keuze van het transportband type en het band materiaal dient altijd in overleg gedaan te worden met Intralox Europe en Heiploeg B.V. Deze specificaties zijn minimaal:
- 3 Bij alle Modulaire banden: Intralox Hygiëne Series banden in Acetaal Wit of Blauw met AC pennen. (Type: S200/S400/S800/S850/S900/S1100/S1500/S1600/S1650/S2400)
- 4 Bij producten met een hoge impact: banden leveren in PE Wit / Blauw met PE pennen.
- 5 In koudere ruimtes lager dan 7\* Celsius zijn PP banden niet gewenst. Voor alternatieven contact gelieve contact opnemen met Intralox.
- 6 Transportbanden voor kratten (incl. buffer) te leveren in Acetaal Blauw met AC pennen.
- 7 Indien mogelijk: Thermodrive kiezen voor een snellere reiniging / betere shelf-life.
- 8 Gelieve de zoveel mogelijk de Hygiëne Series gebruiken: bv. Open Hinge / Minimum Hinge.
- 9 Indien mogelijk: alleen Intralox EZ clean of Angled sprockets gebruiken.
- 10 In geval val van CIP units alleen de Intralox CIP units aan te bieden vlgs Intralox advies.
- 11 Bij radius & spiraal banden leveringen dient U altijd eerst Intralox CS te raadplegen.
- 12 Indien mogelijk: een directe aandrijving met Hygiëne EZ Clean tandwielen gebruiken.
- 13 Indien mogelijk: conveyors met bandlifters uitvoeren: Dit vereenvoudigd het schoonmaken.
- 14 Bij twijfel over de gewenste bandkeuze: contact opnemen met CS Intralox of Heiploeg B.V.

Dit alles is bedoeld voor een optimaal hygiënisch productie proces waarbij ook de levensduur van de transport banden verbeterd kan worden.

